

Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej światlicy szkolnej w Szkole Podstawowej w Gródku w roku szkolnym 2023/2024

opracowany na podstawie;

Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 59 ze zm.),
art. 105;

§7 Rozporządzenia MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej
organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649, ze
zm.);

§ 4 ust.2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu
prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu
nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji
(Dz. U. 2017 r.; poz. 1646);

Statutu Szkoły Podstawowej w Gródku.

**ROCZNY PLAN PRACY OPIEKUŃCZO- WYCHOWAWCZEJ
ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W GRÓDKU
W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

- 1. Ogólne założenia.**
- 2. Ogólne cele programowe pracy opiekuńczo-wychowawczej.**
- 3. Cele szczegółowe.**
- 4. Zadania opiekuńczo- wychowawcze.**
- 5. Organizacja pracy świetlicy.**
- 6. Formy pracy.**
- 7. Regulamin pracy świetlicy**

1. OGÓLNE ZAŁOŻENIA

Plan pracy świetlicy szkolnej wynika z programu wychowawczego szkoły. Treści programowe podzielone są na cykle tematyczne. Wychowawcy organizują pracę grup, dostosowując tematykę zajęć do obchodzonych uroczystości i świąt, pór roku oraz do zainteresowań i potrzeb dzieci. Wychowawcy poprzez właściwy styl kierowania grupą, tworząc płaszczyzny udanej interakcji i modelując różne sytuacje wychowawcze, stymulują twórczy rozwój dziecka i jego aktywność. Wykorzystują przy tym wszystkie rodzaje dziecięcej ekspresji. Dzieci uczestniczące w zajęciach świetlicowych uczą się: planowania pracy, samodzielnego projektowania, podejmowania właściwych decyzji, występowania na forum, logicznego myślenia. Kształcą uwagę, pamięć, koncentrację, aktywność psychoruchową i sprawność manualną. W ciągu całego roku uczniowie otrzymują fachową, systematyczną pomoc w nauce i emocjonalne wsparcie w sytuacjach trudnych, problemowych. Każde dziecko jest objęte należytą opieką i indywidualnym podejściem wychowawczym. Bogata oferta zajęć świetlicowych oprócz

walorów wychowawczych i dydaktycznych ma wartości integracyjne, co przekłada się na klimat i rodzinną atmosferę.

2. OGÓLNE CELE PROGRAMOWE PRACY OPIEKUŃCZO- WYCHOWAWCZEJ

1. Zaspokojenie potrzeb środowiska w zakresie zorganizowanej opieki dla dzieci.
2. Przygotowanie dziecka do samodzielności.
3. Pomoc w odkrywaniu własnych możliwości, predyspozycji, talentów oraz ich twórczego wykorzystywania.
4. Propagowanie zdrowego stylu życia, kształtowanie właściwych nawyków zdrowotnych.
5. Wpajanie szacunku dla tradycji, historii narodowej oraz symboli narodowych.
6. Uczenie właściwych, bezpiecznych zachowań w różnych sytuacjach.
7. Właściwe i bezpieczne korzystanie z dóbr przyrody.

3. CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Organizacja pracy świetlicy szkolnej.
2. Zaspokojenie potrzeb środowiska w zakresie zorganizowanej opieki dla dzieci.
3. Zapewnienie uczniom przebywającym w świetlicy bezpiecznych warunków spędzania czasu wolnego, przestrzeganie zasad BHP na terenie szkoły i podczas dojazdów do szkoły - profilaktyka bezpieczeństwa.
4. Wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły, pomoc uczniom słabszym w odrabianiu pracy domowej, stwarzanie warunków do nauki własnej, udzielanie wychowankom pomocy w usuwaniu trudności związanych z niepowodzeniami szkolnymi.
5. Rozwijanie różnorodnych zainteresowań i uzdolnień wychowanków: plastycznych, muzycznych, sportowych, recytatorskich poprzez organizowanie zajęć dydaktycznych w tym zakresie oraz przygotowanie uczniów do udziału w konkursach szkolnych i pozaszkolnych.

6. Kształtowanie prawidłowych postaw ideowo – moralnych, wyrabianie osobowościowych cech charakteru, takich jak: pracowitość, uczciwość, zdyscyplinowanie.
7. Rozwijanie umiejętności wspólnej zabawy, komunikacji interpersonalnej i współpracy w grupie.
8. Udział wychowanków świetlicy w życiu szkoły oraz aktywność na rzecz środowiska lokalnego.
9. Edukacja czytelnicza i multimedialna – rozwijanie zainteresowań czytelniczych, ćwiczenia dotyczące samodzielnego czytania ze zrozumieniem i aktywnego słuchania.
10. Edukacja ekologiczna, ochrona środowiska naturalnego.
11. Profilaktyka prozdrowotna – troska o prawidłowy rozwój psychofizyczny wychowanków, stały kontakt z pielęgniarką szkolną, kształtowanie zasad kultury zdrowotnej, nawyków higieny i czystości.
12. Historia, kultura i tradycje Gminy Gródek – budzenie więzi ze środowiskiem lokalnym.
13. Kształtowanie postaw patriotycznych oraz poczucia przynależności do rodziny.
14. Rozwijanie sprawności manualnych uczniów poprzez zabawy konstrukcyjne, prace plastyczne, rysowanie kredkami, malowanie farbami, wycinanie, wyklejanie, wydzieranie, wyszywanie.
15. Rozwijanie ekspresji ruchowej i sprawności motorycznej poprzez zabawy ruchowe przy muzyce, pląsy, tańce, gry, zabawy sportowo rekreacyjne w sali gimnastycznej, na boisku szkolnym oraz na placu zabaw.
16. Wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na świeżym powietrzu, racjonalne spędzanie czasu wolnego.
17. Kształtowanie umiejętności samodzielnego rozwiązywania wewnętrznych konfliktów emocjonalnych w środowisku szkolnym i rówieśniczym.
18. Współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym i psychologiem szkolnym w celu rozwiązywania problemów wychowawczych z uczniami sprawującymi trudności.

19. Kształtowanie poczucia odpowiedzialności za własne zachowanie, poszanowanie mienia szkolnego, szacunek do przyjętych norm współżycia w grupie, kształtowanie wrażliwości estetycznej.
20. Rozwijanie sprawności umysłowych uczniów poprzez gry planszowe, programy edukacyjne, zabawy doskonalące pamięć, rebusy, krzyżówki, kalambury, quizy.
21. Realizacja świetlicowych zajęć komputerowych, umiejętne wykorzystanie komputera jako narzędzie do zajęć relaksacyjnych, wykorzystanie Internetu jako źródła informacji w pogłębieniu wiedzy, rozwijania zainteresowań i wyrównaniu zaległości w nauce wychowanków.
22. Organizacja dożywiania w stołówce szkolnej, opieka nad uczniami korzystającymi z posiłków w stołówce szkolnej, współpraca z intendentką.

Praca w świetlicy szkolnej służy nauce i uatrakcyjnieniu zajęć, które są zgodne z zainteresowaniami uczniów oraz ich potrzebami.

Aby osiągnąć założone cele należy:

- zapewnić bezpieczne warunki i opiekę,
- rozwijać działalność poznawczą, artystyczną,
- rozbudzać zainteresowania dziecka,
- zaspokajać i kształtować potrzeby,
- budzić twórczą aktywność,
- współdziałać w organizowaniu zajęć i imprez,
- powierzać różnego rodzaju zadania,
- pomagać w rozwiązywaniu zadań i problemów,
- kształtować świadomość i potrzeby uczniów.

4. ZADANIA OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZE

1. Organizowanie racjonalnego i bezpiecznego pobytu dzieci w godzinach działania świetlicy.

- sporządzenie list grup wychowawczych przez koordynatora świetlicy
- przyjmowanie kart zgłoszeń na świetlicę, analiza danych
- zapoznanie wychowanków z regulaminem świetlicy szkolnej,
- sprawdzanie list obecności na zajęciach świetlicowych,
- otoczenie szczególną opieką „nowych” uczniów oraz uczniów klas pierwszych,
- uzupełnienie wyposażenia, zakup materiałów do wykorzystania na zajęciach(koordynator)
- planowanie pracy: opracowanie rocznego i miesięcznych planów pracy świetlicy (zatwierdzenie przez koordynatora)

2. Zapewnienie opieki uczniom korzystającym ze stołówki szkolnej (obiad)

- zwracanie uwagi na przestrzeganie przez uczniów regulaminu stołówki szkolnej,
- eliminowanie niebezpiecznych sytuacji,
- organizowanie dyżurów uczniowskich i nauczycielskich

4. Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa

- podczas dowozów,
- w drodze do i ze szkoły,
- podczas zabaw w trakcie zajęć świetlicowych, przerw,
- podczas ferii zimowych, wakacji, dni wolnych od nauki (wskazywanie ewentualnych zagrożeń).

5. Tworzenie przyjaznej atmosfery

- podmiotowe i indywidualne traktowanie,

- życzliwy stosunek,
- integracja grup wychowawczych,
- pomoc dzieciom o obniżonym poczuciu własnej wartości w uzyskaniu wyższej samooceny poprzez zgodny z ich możliwościami wkład w życie zespołu i zdobywanie na tej drodze poczucia przydatności i uznania.

6. Eliminowanie zachowań agresywnych i niepożądanych

- zapoznanie z Prawami Dziecka,
- zwracanie uwagi na niewłaściwe zachowania, ich monitorowanie,
- wskazywanie właściwych modeli zachowań,
- ścisła współpraca z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym.

7. Udzielanie pomocy w uzupełnianiu braków wychowania rodzinnego i szkolnego

- organizacja zajęć o charakterze wyrównawczym będącym ważnym elementem harmonijnego rozwoju psychofizycznego każdego dziecka,
- organizowanie zespołowej i indywidualnej nauki pod opieką wychowawców,
- organizowanie pomocy koleżeńskiej,
- wskazywanie sposobów radzenia ze stresem,
- wskazywanie sposobów dobrego uczenia się.

8. Pogłębianie wiedzy zdobytej w szkole i praktycznego stosowania jej w życiu

- rozwój umiejętności i zainteresowań dzieci (intelektualnych, artystycznych, technicznych, sportowych),
- rozwijanie samodzielności, aktywności, odpowiedzialności, własnej inicjatywy i inwencji twórczej,
- przygotowanie do życia w społeczeństwie, kształtowanie postaw społecznych, które sprzyjają współdziałaniu, nabywaniu umiejętności koleżeńskiego współżycia w grupie, kierowaniu się ważnymi dla zbiorowości normami i kryteriami postępowania.

9. Planowe oddziaływanie na postawy moralno-społeczne dzieci

- kształtowanie nawyków kulturalnego zachowania się w domu, w szkole, w swoim środowisku - w różnych sytuacjach życiowych,
- kształtowanie postaw patriotycznych,
- kształtowanie właściwej postawy moralnej, pozytywnych cech charakteru (koleżeństwo, sprawiedliwość, prawdomówność, odpowiedzialność, tolerancyjność itp.)
- wdrażanie do wartościowego wykorzystania czasu wolnego, wyrabianie nawyku kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy
- budzenie i rozwijanie i poczucia estetyki oraz wrażliwości na ład, porządek oraz wdrażanie zasad higieny osobistej,
- wsparcie uczniów klas VIII w wyborze drogi edukacyjno - zawodowej.

10. Przeciwdziałanie powstawaniu trudności wychowawczych i niedostosowania społecznego

- Zbieranie informacji na temat przebiegu rozwoju psychofizycznego wychowanków,
- dobieranie odpowiednich metod wychowawczych w stosunku do dzieci przejawiających trudności wychowawcze
- nawiązanie i utrzymanie kontaktów z rodzicami, wychowawcami, psychologiem i pedagogiem szkolnym
- eliminowanie sytuacji stresowych przez tworzenie właściwej atmosfery zajęć, odpowiedniego stylu kierowania grupą.

11. Stosowanie ciekawych form zajęć świetlicowych, stosowanie metod poszukujących, problemowych (praktycznego działania) mających wpływ na proces rozwoju dzieci w wieku szkolnym.

- stwarzanie okazji do satysfakcji z dobrze wykonanej pracy – nagradzanie, organizowanie wystaw prac dziecięcych
- aktywny udział w konkursach świetlicowych i innych polecanych przez wychowawców.

12. Rozwój samorządności wychowanków

- poznawanie obowiązków i praw wychowanka świetlicy

- wdrażanie do pracy na rzecz szkoły i świetlicy (np. dekoracje, prace porządkowe)
- wdrażanie do podejmowania inicjatyw i odpowiedzialności za wykonanie konkretnych zadań
- przestrzeganie regulaminu świetlicowego.

13. Kształtowanie umiejętnego korzystania z mediów

- wskazanie zagrożeń niewłaściwego korzystania z komputera, Internetu
- zachęcanie do selekcyjnego sposobu oglądania programów telewizyjnych- bez agresji, przemocy, wulgarnego słownictwa, adekwatnych do wieku odbiorcy, bogatych w treści edukacyjne
- wskazywanie alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu- książka, czasopismo, sport.

14. Realizowanie zagadnień z profilaktyki uzależnień

- wpływ używek na zdrowie i życie człowieka
- potrafię powiedzieć „nie”.

15. Włączenie zespołu świetlicowego do organizowania uroczystości, akcji i imprez szkolnych

- Święto Szkoły
- Dzień Edukacji Narodowej
- Święto Niepodległości
- Dzień Górnika
- Popołudnie z kolędą
- Święto Kobiet
- Światowy Dzień Zdrowia
- Święto Pracy
- Święto uchwalenia Konstytucji 3 maja

16. Podtrzymywanie tradycji i zwyczajów

- Wszystkich Świętych,
- andrzejki,
- mikołajki, zwyczaje bożonarodzeniowe,
- akcja charytatywna – kiermasz pocztówek
- walentynki,
- karnawał,
- pierwszy dzień wiosny,
- zwyczaje wielkanocne,
- Dzień Babci, Dziadka,
- Dzień Matki, Dzień Taty,
- Dzień Dziecka,
- historia i kultura Gminy Gródek, budowanie więzi ze środowiskiem lokalnym i regionem.

17. Współpraca z rodzicami

- wymiana informacji o zachowaniu dziecka, jego zainteresowaniach, przekazanie indywidualnych spostrzeżeń,
- Zachęcanie do korzystania z pomocy pedagoga szkolnego, logopedy, doradcy zawodowego,
- Zachęcanie rodziców do uczestnictwa w uroczystościach organizowanych przez świetlicę.

18. Doskonalenie pracy pedagogicznej w świetlicy

- udział w pracach rady pedagogicznej, zespołu wychowawczego,
- ścisła współpraca nauczycieli świetlicy z wychowawcami klas, nauczycielami, pedagogiem, logopedą, psychologiem

- doskonalenie warsztatu pracy wychowawczej przez uczestnictwo w zespołach samokształceniowych, warsztatach metodycznych, szkoleniach,
- samodoskonalenie.

19. Diagnoza potrzeb i oczekiwań rodziców związanych z działalnością świetlicy.

-w karcie przyjęcia do świetlicy rodzice określają godziny pobytu dziecka, informują nauczycieli świetlicy o chorobach dziecka (np. uczulenie na pokarmy, dieta, itp.)

- rodzice są informowani o rodzajach zajęć w świetlicy, konkursach, w czasie rozmów z koordynatorem i wychowawcami,

- rodzice informują o zainteresowaniach i uzdolnieniach dziecka.

5. ORGANIZACJA PRACY ŚWIETLICY

1. Ze świetlicy szkolnej korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej w Gródku w następującej kolejności:

- uczniowie dowożeni do szkoły gminnymi autobusami, czekający na zajęcia przed lekcjami lub czekający na odwóz po lekcjach,
- pozostali uczniowie ze względu na czas pracy rodziców (zapisani do świetlicy),
- uczniowie, którzy czekają na zajęcia pozalekcyjne,
- uczniowie, którzy nie uczęszczają na zajęcia edukacyjne z religii organizowane w szkole,
- uczniowie, z którymi zastępstwo za nieobecnego nauczyciela realizuje wychowawca świetlicy.

2. Do świetlicy szkolnej mogą być przyjmowani uczniowie:

- na prośbę rodziców/prawnych opiekunów,
- na wniosek wychowawcy, nauczyciela pedagoga.

Przyjęć uczniów dokonuje się na podstawie pisemnej deklaracji rodzica/prawnego opiekuna. Kwalifikacji dokonuje komisja powołana przez wicedyrektora szkoły.

3. Opieką świetlicową są objęci uczniowie, którzy zgłosili się na zajęcia świetlicowe. Ich obecność na zajęciach odnotowuje się w dzienniku zajęć świetlicowych.

4. Organizacją podziału uczniów na stałe grupy wychowawcze i przydziałem grup wychowawcom świetlicy zajmuje się koordynator.

5. Grupa przydzielona nauczycielowi na daną godzinę zajęć świetlicowych nie może być większa niż 25 uczniów.

6. Czas pracy świetlicy jest skorelowany z czasem trwania zajęć lekcyjnych oraz przerw.

7. Zajęcia odbywają się zgodnie z wynikającym z organizacji pracy szkoły świetlicowym planem zajęć dnia.

8. Świetlica jest czynna w dni zajęć dydaktycznych od godz. 6.30 do 16.00. Czas i godziny pracy świetlicy szkolnej wynikają z aktualnych potrzeb wychowanków i ich rodziców.

9. Grafiki zajęć świetlicowych jest sporządzany przez wychowawców świetlicy i akceptowany przez wicedyrektora szkoły. W zależności od potrzeb może ulec zmianie.

10. Świetlica zapewnia opiekę uczniom w stołówce szkolnej podczas spożywania ciepłego posiłku.

6. FORMY PRACY

Zajęcia świetlicowe przyjmują następujące formy pracy:

zajęcia manualne, plastyczne, techniczne (zabawy konstrukcyjne, układanki, puzzle, malowanie farbami, rysowanie, kolorowanie, wycinanie, wydzieranie, sklejanie i wyklejanie, szycie i wyszywanie, modelowanie, origami itp.)

zajęcia muzyczne, ruchowe z elementami choreografii (zabawy taneczne, zabawy ruchowe przy muzyce itp.)

żywe słowo, teatralne formy pracy (pisanie bajek, opowiadań, zabawy z zastosowaniem dramy, programy artystyczne, inscenizacje, przedstawienia itp.)

- zajęcia sportowo-turystyczne (gry i zabawy sportowe, ćwiczenia gimnastyczne w sali i na boisku szkolnym, wycieczki itp.)
- zajęcia czytelniczo-medialne (czytanie prasy dla dzieci, bajek, baśni, opowiadań, wierszy, oglądanie programów i filmów edukacyjnych, korzystanie z programów komputerowych itp.)
- zajęcia wzbogacające posiadane wiadomości, profilaktyczne (rozmowa, pogadanka, gry dydaktyczne i edukacyjne, zabawy tematyczne, karty pracy itp.)
- zajęcia inspirujące rozwój różnorodnych zainteresowań i pasji (zabawy tematyczne, konkursy, układanie i rozwiązywanie krzyżówek, zagadek itp.)
- zajęcia w grupie, ćwiczenia grafomotoryczne (odrabianie prac domowych, karty pracy, gry dydaktyczne itp.)
- gry i zabawy (gry i zabawy ruchowe w sali i na boisku szkolnym, gry dydaktyczne i edukacyjne, zabawy relaksujące itp.)
- relaksujące, wyciszające (relaks przy muzyce, wypoczynek na materacach, zabawy wyciszające i relaksujące, dowolne zabawy dzieci, oglądanie bajek, spacerowanie itp.)
- imprezy i uroczystości świetlicowe i szkolne.

7. REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo-wychowawczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.
2. Świetlica szkolna organizuje opiekę wychowawczą dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów), organizację dojazdu (dojścia) do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole.
3. Świetlica szkolna jest dla wychowanków miejscem, które zapewnia:

- a) opiekę, pomoc i radę w każdej sytuacji, która przysparza dzieciom istotnych trudności,
- b) odpoczynek czynny, ruch (na boisku szkolnym, w sali zabaw, na placu zabaw) i kontakt z przyrodą,
- c) naukę organizowaną w odpowiednim miejscu i przy właściwej pomocy,
- d) rozrywkę, zabawę realizowaną pojedynczo, w małych grupach i zbiorowo,
- e) rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań, dostarczanie okazji do różnorodnej ekspresji (plastycznej, muzycznej, ruchowej).

Prawa i obowiązki wychowanka

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- wyboru własnej formy aktywności spośród propozycji zajęć,
- swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
- korzystania z pomieszczeń świetlicowych, materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek, gier, filmów (pod nadzorem nauczyciela)
- korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań,
- korzystania z organizowanych form dożywiania.
- życzliwego, podmiotowego traktowania.

2. Uczniowie oczekujący na zajęcia i kończący zajęcia lekcyjne zobowiązani są przyjść do świetlicy szkolnej i zgłosić swoją obecność wychowawcy.

3. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- systematycznego udziału w zajęciach,
- zgłoszenie wychowawcy każdorazowego wyjścia z sali,
- dbania o porządek i wystrój świetlicy,
- korzystania z wyposażenia świetlicy wyłącznie pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy,

- poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
- kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych jak i w trakcie pobytu w stołówce szkolnej, respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
- pozostawiania tornistra w wyznaczonym miejscu,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa,
- przestrzegania regulaminu świetlicy.

4. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za udział w konkursach, w postaci:

- dyplomu,
- drobnej nagrody rzeczowej.

5. Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie Regulaminu świetlicy przewidziane są następujące kary:

- upomnienie ustne udzielone przez wychowawcę świetlicy,
- powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu,
- wniosek o obniżenie oceny zachowania.

Prawa i obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

1. Czas korzystania ze świetlicy oraz zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy.
2. W przypadku zmiany danych zawartych w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy rodzice/ prawni opiekunowie są zobowiązani do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawców świetlicy.
3. Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane są wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.

4. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/ prawnych opiekunów dziecka.
5. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
6. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej.
7. Rodzice/ prawni opiekunowie są zobowiązani odebrać dziecko do godz.16.00
8. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/ prawnymi opiekunami dziecko będzie przekazane pod opiekę odpowiednim organom.
9. Rodzice/ prawni opiekunowie zapoznają się z Regulaminem świetlicy.

Prawa i obowiązki wychowawcy

1. Wychowawca świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo uczniów od chwili ich zgłoszenia się do świetlicy do rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz od chwili zakończenia zajęć lekcyjnych do odjazdu dzieci bądź przekazania ich rodzicom/ prawnym opiekunom.
2. Wychowawca prowadzi zajęcia programowe i inne wynikające z ramowego rozkładu dnia oraz rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej.
3. Wychowawca świetlicy prowadzi dziennik zajęć świetlicowych. Zasady wypełniania dziennika regulują odrębne przepisy.
4. Wychowawcy świetlicy informują wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny z zachowania.
5. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu uległ wychowanek, wychowawca niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły, rodziców/ prawnych opiekunów, a w razie potrzeby w pierwszej kolejności wzywa pogotowie ratunkowe.
6. Wychowawca świetlicy ma obowiązek niezwłocznie powiadomić wicedyrektora lub dyrektora szkoły o problemach zaistniałych podczas zajęć w szkolnej świetlicy.

7. Wychowawcy świetlicy oraz wicedyrektor szkoły tworzą zespół, którego celem jest analizowanie problemów wychowawczych, ocena współpracy z rodzicami, pedagogiem i wychowawcami klas.

8. Wychowawca świetlicy ma obowiązek zapoznać uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.

Opracowanie:

Danuta Garkowska

Grażyna Kamieńska

Katarzyna Kokieć

Małgorzata Wirkowska